



Termes de référence
Organisation d'une formation

PRPH 3

Introduction : ce document est un outil afin de vous aider dans la préparation d'une formation.

Date et intitulé de la formation :

Lieu de la formation :

Nombre de personnes participant à la formation :

Profil des personnes participant à la formation :

-
-
-

Nom et profil des formateurs :

-
-

Contexte et justification de la formation :

Objectifs de la formation (à remplir par le formateur et à valider par les responsables de projet) :

-
-
-
-

Résultats/ changements attendus de la formation :

-
-
-
-

Contenu et activités de la formation :

Méthodologie et pédagogie :

-
-
-
-
-
-

Déroulé et séquences de la formation (contenu et programme détaillé de la formation)

Outils utilisés pour évaluer la formation/ mécanisme de suivi post-formation mis en place :

-
-
-
-
-

Préparation de la formation (Calendrier d'organisation de la formation et plan d'action) :