

VENDRETRI : TUTO #1

 $(\leftarrow) \rightarrow$ C

Les éléments supprimés et Courriers indésirables représentent plus de 150 Go de données (hors réplication et sauvegarde). Une façon simple de récupérer cet espace est de supprimer ces éléments. Il suffit à partir d'Outlook de :

- Cliquer (clic droit) sur le dossier *Eléments supprimés* pour le sélectionner

- Cliquer (clic gauche) pour afficher le menu contextuel puis cliquer sur *Vider le dossier*

- Reproduire l'action avec le dossier Courrier indésirable



Côté Outlook sur le web (navigateur)

(i) 🔒

Courrier	
Rech. dans les messages 🔎	🕀 Nouv
 Favoris Boîte de réception 346 Éléments envoyés Brouillons Administrateur Boîte de récepti 346 Brouillons 	Éléme s.lemeu test 066767 (Pas d'obji Le partage
Éléments Éléments Courrier i Historique Notes Notes Créer un sous- Renommer Supprimer Vider le dossie Supprimer des Déplacer Marquer tout o Autorisations	066767 dossier r Favoris comme lu

A savoir : ils sont récupérables à partir de l'onglet Dossier puis Récupérer les éléments supprimés pendant 14 jours.

. •					Boîte de récej	ption - d.viallon@ch-moulins-yzeure.fr	- Outloo
Fichier Accue	il Envoi/réception	Dossier	Affichage	♀ Dites-	nous ce que vous	voulez faire.	
Dossier Dossier de recherche	Renommer le dossier	le dossier er le dossier ner le dossier	Marquer tout comme lu	Exécuter les règles	Afficher tous les dossiers de A à Z	№ Nettoyer le dossier • Supprimer tout Récupérer les éléments supprimés	Affich les F
Nouveau	Actions				Netto	yer	Fav
▲ Favoris	<	Rechercher	Boîte aux lettres	actuelle (C	trl+E)	🔎 🛛 Boîte aux lettres actuelle 👻	C2 Ré
Boîte de réceptio	n	Tous No	on lus			Par Date ▼ Le plus récent ↓	